

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
Брейтовская средняя общеобразовательная школа

Принято на заседании педагогического совета  
Протокол от 06.04.2020г. №7



**Положение о дистанционном обучении  
в МОУ Брейтовской СОШ**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о дистанционном обучении в МОУ Брейтовской СОШ (далее – Положение) регулирует порядок организации и ведения образовательного процесса с помощью дистанционных технологий.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ);
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- приказом Минобрнауки от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 17.03.2020г. №104 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации»;
- Указом Губернатора Ярославской области от 18.03.2020 года №47 «О мерах по предупреждению завоза на территорию Ярославской области новой коронавирусной инфекции и ее распространения»;
- Указом Губернатора Ярославской области от 20.03.2020 года №53 «Об организации деятельности образовательных организаций Ярославской области»;
- Приказом Управления образования администрации Брейтовского муниципального района от 20.03.2020г. №43 «Об организации образовательной деятельности в условиях распространения новой коронавирусной инфекции»;
- Приказом Управления образования администрации Брейтовского муниципального района от 27.03.2020г. №47 «О внесении изменений в приказ Управления образования администрации Брейтовского МР от 20.03.2020 №43»;
- СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03;
- СанПиН 2.4.2.2821-10;
- уставом и локальными нормативными актами МОУ Брейтовской СОШ (далее – Школа).

1.3. Под электронным обучением понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
Брейтовская средняя общеобразовательная школа

информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников. Под дистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

1.4. Образовательная деятельность, реализуемая в дистанционной форме, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий учащихся; методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны Школы, а также регулярный систематический контроль и учет знаний учащихся.

1.5. Местом осуществления образовательной деятельности при реализации образовательных программ в дистанционной форме является место нахождения Школы независимо от места нахождения обучающихся.

## **2. Организация дистанционного обучения в Школе**

2.1. Дистанционное обучение применяется для реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также программ дополнительного образования.

2.2. Дистанционное обучение осуществляется по всем предметам учебного плана Школы.

2.3. Для обеспечения дистанционного обучения Школа:

- назначает ответственных за реализацию дистанционного обучения;
- организует необходимую методическую поддержку обучающихся, родителей (законных представителей) и работников Школы по вопросам дистанционного обучения;
- оказывает информационную поддержку обучающимся, родителям (законным представителям) и работникам Школы, в том числе знакомит с необходимыми дистанционными ресурсами;
- осуществляет контроль процесса дистанционного обучения, анализ и учет результатов дистанционного обучения.

2.4. Возможные сценарии организации дистанционного обучения:

2.4.1. В режиме отсутствия условий для онлайн общения:

- учитель готовит пакет материалов и подробные инструкции на определенный временной отрезок обучения (на неделю), в том числе выполнение заданий по учебнику, письменное выполнение заданий в тетради к фиксированной дате;
- администрация школы во взаимодействии с классными руководителями обеспечивает выдачу пакета заданий обучающимся (доставка школьным автобусом, через родителей);
- проверка учителем выполненных детьми заданий (детские работы могут быть получены учителем для проверки на спланированных встречах с родителями, доставлены школьным автобусом или другими способами).

2.4.2. В режиме затрудненной коммуникации (при нестабильном интернете, при отсутствии личного технического средства у детей, отсутствии возможности выхода в интернет без присутствия родителей):

- использование SMS-сообщений с домашним заданием и сроками его выполнения, использование телефонной связи;
- использование возможностей РИД для:
  - направления домашних заданий по учебнику;

- направления ссылок на интернет ресурсы по изучаемой теме;
- анализа сложностей с выполнением заданий (через организацию видеоконференций и чатов с детьми);
- использования демонстрационных и проверочных онлайн тестов, доступных пользователям РИД;
- использования обратной связи.

2.4.3. В режиме стабильной коммуникации и достаточном техническом обеспечении при реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий:

- разработка учителями собственных онлайн уроков и форм обратной связи;
- использование готовых платформенных решений, сервисов или их фрагментов.

2.5. Чтобы обучающийся мог участвовать в дистанционном обучении, ему следует придерживаться следующего регламента:

2.5.1. Заходить каждый день на официальный сайт Школы с целью ознакомления с временным расписанием, составленным на период обучения с использованием дистанционных технологий.

2.5.2. Выполнять задания по указаниям учителя и в срок, который учитель установил.

2.5.3. Выполненные задания и другие работы направлять учителю на проверку посредством электронной почты или через другие средства сообщения, которые определил учитель по согласованию с учеником/родителем.

2.5.4. Знакомиться с комментариями и замечаниями учителя в отношении выполненных работ.

2.6. Учитель может применять для дистанционного обучения платформу Skype, Zoom.ru, «Российская электронная школа», «Московская электронная школа», «Открытая школа» и другие программные средства, которые позволяют обеспечить доступ для каждого обучающегося.

2.7. Учитель обязан своевременно сообщать обучающимся и родителям (законным представителям) о проведении видеоконференции, другого электронного занятия, в котором принимает личное участие.

2.8. Учитель, исходя из целей урока, необходимости, целесообразности осуществления оценивания, должен проверять выполненные обучающимися задания, комментировать их и давать в другой форме обратную связь обучающимся и родителям (законным представителям).

2.9. При планировании содержания учебной деятельности учитель должен соблюдать санитарно-эпидемиологические требования. Продолжительность непрерывного применения технических средств на уроке представлена в таблице 1.

Таблица 1

Класс	Непрерывная длительность (мин.), не более					
	Просмотр на статических изображениях на учебных досках и экранах отраженного свечения	Просмотр телепередач	Просмотр динамических изображений на экранах отраженного свечения	Работа с изображением на экране индивидуального компьютера и клавиатурой	Прослушивание аудиозаписи	Прослушивание аудиозаписи в наушниках
1-2	10	15	15	15	20	10
3-4	15	20	20	15	20	15

5-7	20	25	25	20	25	20
8-11	25	30	30	25	25	25

### **3. Порядок оказания методической помощи обучающимся**

3.1. При осуществлении дистанционного обучения Школа оказывает учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий по выбору учителя.

3.2. Расписание уроков, внеурочной деятельности составляется заместителями директора и размещается ежедневно на официальном сайте Школы не позднее чем за один день до начала занятий (в понедельник – на вторник, во вторник – на среду и т.д.).

3.3. При возникновении технических сбоев программного обеспечения, сети интернет учитель вправе выбрать любой другой способ проведения уроков, занятий, консультаций (сотовая связь, мессенджеры).

### **4. Порядок осуществления текущего и итогового контроля результатов дистанционного обучения**

4.1. Текущий контроль результатов дистанционного обучения проводится учителями. Они используют формы проверки и контроля знаний, предусмотренные образовательными программами и локальными нормативными актами МОУ Брейтовской СОШ, в том числе электронные.

4.2. Оценивание учебных достижений обучающихся при дистанционном обучении осуществляется в соответствии с системой оценивания, применяемой в МОУ Брейтовской СОШ.

4.3. Отметки, полученные обучающимися за выполненные задания при дистанционном обучении, заносятся в электронный журнал.

4.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся при дистанционном обучении может осуществляться без очного взаимодействия с учителем.

4.5. Учителя вправе использовать для проведения диагностических мероприятий при дистанционном обучении ресурс «Мои достижения» (<https://myskills.ru>).

4.6. Итоговый контроль результатов дистанционного обучения проводится посредством промежуточной аттестации в соответствии с образовательными программами и локальными нормативными актами Школы.