

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции
в МОУ Брейтовская СОШ на 2022/2023 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
1	Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции в МОУ Брейтовской СОШ на 2023-2024 учебный год	До 25.08.2022г.	Зам. директора по АХЧ
2	Обновление информации на стенде по антикоррупционной деятельности.	Сентябрь 2023г.	Зам. директора по АХЧ
3	Правильное распределение бюджетных ассигнований, субсидий, эффективное использование и распределение закупленного в образовательное учреждение оборудования.	По мере необходимости	комиссия
4	Выработка предложений по совершенствованию мотивации и стимулирования труда работников образовательного учреждения.	По мере необходимости	комиссия
5	Организация выступлений работников правоохранительных органов перед сотрудниками школы по вопросам пресечения коррупционных правонарушений	Ноябрь 2022г., апрель 2023г.	Зам. директора по АХЧ
6	Обеспечение права населения на доступ к информации о деятельности ОУ: - обновление на сайте образовательного учреждения нормативно-правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной тематике; - размещение информации о телефоне доверия министерства образования области и отдела по вопросам образования администрации района на информационных стендах и сайте ОУ в сети Интернет для приема сообщений о фактах коррупционных проявлений; - размещение на сайте ОУ плана мероприятий по противодействию коррупции.	По мере необходимости	ответственный за размещение информации на сайте
7	Работа с обращениями граждан.	По мере поступления	комиссия
8	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности школы	По мере поступления	комиссия
9	Проведение разъяснительной работы с работниками ОУ: -по положениям законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в том числе об	По мере необходимости	Директор, Зам. директора по АХЧ

	<p>установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки.</p> <ul style="list-style-type: none"> - о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки; - организация антикоррупционного образования в образовательном учреждении: на педагогических советах, производственных совещаниях, Совете Учреждения, родительских собраниях; - доведение информации о выявленных случаях коррупции до правоохранительных органов. 		
10	Тщательный отбор кадров в процессе комплектования.	По мере необходимости	Директор
11	Организация приема, перевода и отчисления обучающихся.	По мере необходимости	Зам.директора по направлению «Качество образования»
12	<p>Совершенствование организации и проведения ГИА:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация информирования участников ЕГЭ и их родителей (законных представителей); - обеспечение ознакомления участников ГИА с полученными ими результатами; - организация получения, хранения, заполнения и выдачи документов государственного образца об образовании. - прием сообщений граждан о коррупционных правонарушениях на период государственной (итоговой) аттестации выпускников. 	По мере необходимости	зам.директора по направлению «Содержание образования»
13	Проведение анализа трудовых договоров, должностных инструкций работников образовательного учреждения и Устава с учетом интересов усиления борьбы с коррупцией	По мере необходимости	комиссия
14	<p>Организация и проведение 9 декабря, в день Международного дня борьбы с коррупцией, различных мероприятий:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией», - проведение конкурсов рисунков антикоррупционной направленности, - участие в районных конкурсах, акциях антикоррупционной направленности. 	По мере необходимости	комиссия, классные руководители, педагоги-организаторы
15	Организация общественного контроля и оценки коррупционности в образовательном учреждении путем включения представителей родительского комитета, Попечительского совета в составы наградных, конкурсных комиссий.	По мере необходимости	комиссия
16	Оказание содействия средствам массовой информации в широком освещении мер, принимаемых по противодействию коррупции.	По мере необходимости	комиссия
17	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре школы, педагогических советах. Приглашение на	По мере необходимости	комиссия

	совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры		
Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
1	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг.	В течение года	Директор школы, зам. директора
2	Создание единой системы оценки качества обучения с использованием процедур: - аттестация педагогических и руководящих кадров; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самообследование деятельности школы; - экспертиза рабочих программ по учебным предметам, курсам по выбору, элективным предметам	постоянно	Директор, зам. директора
3	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся	постоянно	Директор, комиссия
4	Усиление контроля за осуществлением набора в первые классы	Ежегодно	Директор, зам. директора
5	Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней.	Август 2023г.	Зам.директора по направлению «Качество образования»
6	Осуществление контроля за рассмотрением жалоб и обращений граждан, содержащих факты вымогательства, взяток и другой информации коррупционной направленности в отношении педагогических кадров, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адрес, телефон)	постоянно	Директор, зам. директора по АХЧ
7	Информирование сотрудников школы об изменениях в действующем законодательстве в сфере образования	По мере необходимости	Директор, зам. директора
8	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об образовании.	постоянно	Зам. директора по АХЧ
9	Информирование граждан об их правах на получение образования.	По мере необходимости	директор
10	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту	директор
11	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность.	По плану	Зам.директора по воспитательной и методической работе
12	Выставка книг в библиотеке «Нет коррупции».	По плану	библиотекарь
13	Библиотечный урок «Про взятку».	По плану	библиотекарь
14	Беседа «Мои права».	По плану	библиотекарь
15	Проведение серии классных часов по теме антикоррупционной направленности.	По плану	Классные руководители