

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
Брейтовская средняя общеобразовательная школа**

Приказ

от 13.09.2022 г.

№108

«Об организации работы на базе Муниципального общеобразовательного учреждения Брейтовской средней общеобразовательной школы лагеря с дневным пребыванием детей»

Во исполнение Постановления главы Брейтовского муниципального района от 13.01.2022г. №12 «О мерах по обеспечению оздоровления и отдыха детей и подростков Брейтовского муниципального района в 2022 году», Постановления главы Брейтовского муниципального района от 06.04.2022 № 143 «О внесении изменений в Постановление главы Брейтовского муниципального района от 13.01.2022г. №12», в соответствии с Положением о летнем оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей, принятом решением педагогического совета от 06.07.2020г. №18

приказываю:

1. Организовать на базе школы в период осенних каникул 2022/2023 учебного года работу лагеря с дневным пребыванием детей (далее – лагерь).
2. Установить:
 - сроки работы лагеря – с 31.10.2022 г. по 03.11.2022г.;
 - количество смен – 1, продолжительность смены - 4 дня;
 - планируемое количество детей в смене – 175;
 - возраст детей, зачисляемых в лагерь, - с 6 лет и 6 месяцев до 17 лет включительно;
 - режим пребывания детей в лагере – с 08.30 до 14.30;
 - стоимость одного дня пребывания ребенка в лагере в размере 170 рублей.
3. Назначить начальником летнего оздоровительного лагеря Голованову Светлану Николаевну, социального педагога. Возложить на нее обязанности по организации работы лагеря и ведение установленной документации, организацию для работников лагеря в срок до 30.10.2022 проведение инструктажей по охране труда, пожарной и антитеррористической безопасности.
4. Назначить воспитателями, ответственными за жизнь и здоровье детей: Курлышову Ю.С., Леметину А.А., Руптанову М.Б., Медведеву Е.А., Грачёву А.В., Ухову Л.А., Скучилову И.В., Карсакову Е.Н., Шмарину Н.П., Коковцеву Л.Б., Попенкову А.С., Буршилову Н.А., Малофееву М.В., Скребова А.С.,
5. Назначить ответственными:
 - за подготовку помещений, территории и оборудования для работы лагеря Фадеева С.П., ответственного за охрану труда;
 - за обеспечение охраны труда на период работы лагеря – Фадеева С.П.Фадееву С.П. провести для работников лагеря инструктаж по охране труда;
 - за организацию питьевого режима и питания воспитанников лагеря, разработку примерного меню и программы производственного контроля качества и безопасностиготавливаемых блюд – Фокину Веру Семеновну, заведующую столовой;
 - сбор заявлений и документов для приема детей в лагерь, информирование о количестве свободных мест, подготовку проектов приказов о зачислении в лагерь – Голованову Светлану Николаевну;
 - за организацию культурно-массовой работы в лагере – Матросову Е.А.;
 - за организацию спортивной работы в лагере – Шувалову С.А., Петрову А.Н. учителей физической культуры.
6. Бушуевой О.А., зам.директора по воспитательной работе, в срок до 17.10.2022г. разработать программу работы лагеря.
7. Медицинской сестре ЦРБ Мурановой Т.В. (по согласованию) обеспечить контроль соблюдения санитарных норм и сбалансированности рациона питания.


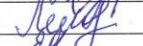

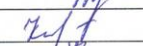

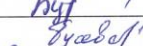
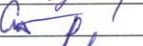

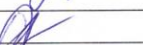



8. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора Бушуеву О.А.




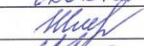





Директор школы:

И.А. Чекмарёва

С приказом ознакомлены:

Голованова С.Н.

 /Курлышова Ю.С./
 /Леметина А.А./
 /Медведева Е.А./
 /Ухова Л.А./
 /Карсакова Е.Н./
 /Коковцева Л.Б./
 /Буршилова Н.А./
 /Гусева Е.Н./
 /Скребов А.С./
 /Петрова А.Н./
 /Муранова Т.В./
 /Фадеев С.П./

 /Матросова Е.А./
 /Руптанова М.Б./
 /Грачёва А.В./
 /Скучилова И.В./
 /Шмарина Н.П./
 /Попенкова А.С./
 /Малофеева М.В./
 /Шувалова С.А./
 /О.А. Бушуева/

