

Рассмотрено на МО

Протокол заседания МО №1

от «28» 08 2021 г

Руководитель МО \_\_\_\_\_ Е.И. Струбина

**«УТВЕРЖДАЮ»:**

Директор \_\_\_\_\_ Чекмарева И.А.

Приказ №82 от 31.08.2021 г.

**Муниципальное общеобразовательное учреждение**

**Брейтовская средняя общеобразовательная школа**

**Рабочая программа**

**по социально-бытовой ориентировке**

для детей с **ОВЗ (УО)**

(9Д класс индивидуально)

(Составлена в 2021 г)

Учитель: Е.Н.Гусева

## Пояснительная записка

Рабочая программа по социально-бытовой ориентировке составлена на основе Программы специальных (коррекционных) общеобразовательных учреждений VIII вида. 5 – 9 классы под редакцией В. В. Воронковой (авторы коррекционного курса «Социально-бытовая ориентировка» В.И. Романина, Н.П. Павлова). М., Гуманитарный издательский центр «Владос», 2010 год. Специальные коррекционные занятия по социально-бытовой ориентировке направлены на практическую подготовку детей к самостоятельной жизни и труду, на формирование у них знаний и умений, способствующих социальной адаптации, на повышение уровня общего развития учащихся.

Программа составлена с учетом возрастных и психофизических особенностей развития учащихся, уровня их знаний, умений. Материал программы расположен по принципу усложнения и увеличения объема сведений. Последовательное изучение тем обеспечивает возможность систематизировано формировать и совершенствовать у детей с нарушениями интеллекта необходимые навыки самообслуживания, ведения домашнего хозяйства, ориентировки в окружающем, а также практически знакомиться с предприятиями, учреждениями, в которые им придется обращаться по различным вопросам, начав самостоятельную жизнь. Большое значение имеют разделы, направленные на формирование умений пользоваться услугами предприятий службы быта, торговли, связи, транспорта, медицинской помощи, кроме того, данные занятия должны способствовать усвоению морально-этических норм поведения, выработки навыков общения с людьми, развитию художественного вкуса у детей.

Программа раскрывает следующие основные разделы курса СБО:

- |                   |  |
|-------------------|--|
| 1. Личная гигиена | 6. Торговля                              |
| 2. Одежда и обувь | 7. Средства связи                        |
| 3. Питание        | 8. Медицинская помощь                    |
| 4. Семья          | 9. Учреждения, организации и предприятия |
| 5. Жилище         | 10. Трудоустройство                      |

Реализуя разделы курса по социально-бытовой ориентировке в учебном процессе, решаются следующие задачи воспитания личностных качеств: трудолюбие, аккуратность, терпение, усидчивость. Элементы трудовой культуры: организация труда, экономное и бережное отношение к продуктам, оборудованию, использованию электроэнергии и др., строгое соблюдение правил безопасной работы и гигиены труда. Воспитание желания и стремления к приготовлению доброкачественной пищи; творче-

ского отношения к домашнему труду.

Развитие психофизических качеств: обоняния, осязания, ловкости, скорости, внимания, наблюдательности, памяти, находчивости, смекалки, сообразительности, воображения, фантазии, а так же интереса к национальным традициям.

На занятиях по социально-бытовой ориентировке уделяется большое внимание обогащению словарного запаса учащихся, развитию речи, умению общаться со сверстниками, окружающими людьми. В работе на уроках используются пословицы, поговорки, загадки для развития устной, письменной речи, для практического применения знаний, умений, навыков, полученных на уроках чтения и развития речи.

Социально-бытовая ориентировка учащихся имеет свое логическое продолжение в системе внеклассной работы. Только комплексная совместная работа учителя и воспитателя позволит достичь желаемых результатов. Связь учителя и воспитателя осуществляется на проведении совместных отдельных экскурсий, некоторых итоговых практических занятий, которые могут входить во внеклассные мероприятия. Учитель принимает активное участие в тех внеклассных мероприятиях, которые позволяют закрепить усвоенное на практике, проверить, что и как восприняли ученики на занятиях СБО. Взаимодействие учебной и внеклассной работы способствует совершенствованию знаний и навыков детей, успешному применению их в жизни.

Результативность занятий по СБО обеспечивается при условии – тесной связи учителя с родителями, которые должны оказывать помощь в проведении экскурсий, практических работ.

Большинство разделов программы изучается с пятого по девятый классы. Это позволяет, соблюдая принципы систематичности и последовательности в обучении, при сообщении нового материала использовать опыт учащихся как базу для расширения их знаний, совершенствования имеющихся у них умений, навыков и формирования новых.

**«Место учебного предмета в учебном плане».** Учебным планом предусмотрено количество уроков социально-бытовой ориентировки в 9 классе **34 (1 час в неделю.)** **Задачи:** расширение кругозора, формирование знаний и умений, эстетических представлений, проявлению элементов творчества; воспитание личностных качеств: трудолюбие, аккуратность, терпение, усидчивость; элементов трудовой культуры: организации труда, экономии и бережливости, строгому соблюдению правил безопасной работы и гигиены труда; развитию ловкости, скорости, внимания, наблюдательности, памяти, находчивости, смекалки, сообразительности, воображения, фантазии, интереса к национальным традициям. **Цели:** принимать и сохранять цели и задачи решения типовых учебных и практических задач, осуществлять коллективный поиск средств их осуществления; осознанно действовать на осно-

ве разных видов инструкций для решения практических и учебных задач; осуществлять взаимный контроль в совместной деятельности, адекватно оценивать собственное поведение и поведение окружающих; осуществлять самооценку и самоконтроль в деятельности, адекватно реагировать на внешний контроль и оценку, корректировать в соответствии с ней свою деятельность.

### Планируемые результаты освоения учебного предмета

Значение косметики для юноши и девушки. Правила и приёмы ухода за кожей лица с использованием средств косметики: лосьон, кремы, пудра и природные средства. Косметические дезинфицирующие средства (Профилактика появления прыщей).
Особенности ухода за одеждой, изготовленной из шерстяных и синтетических тканей. Стирка изделий из синтетических и шерстяных тканей, соблюдая правила безопасности в использовании стирального порошка. Правила стирки и сушки изделий из шерстяных и синтетических тканей. Правила и последовательность утюжки изделий.
Прачечная - знакомство с предприятием и правилами пользования. Виды услуг Правила пользования (метки, заполнение бланков). Прачечная самообслуживания.
Виды теста. Чтение рецептов и самостоятельный подбор продуктов. Способы приготовления изделий из теста. Лапши, выпечка печенья и блинов.
Способы заготовки продуктов впрок из овощей, фруктов, ягод.
Составление меню завтрака, обеда, ужина, учитывая наличие продуктов и правила рационального питания.
Правила и периодичность кормления ребёнка из соски и с ложечки, купания. Правила и последовательность одевания и пеленания грудного ребёнка.
Санитарно - гигиенические требования к содержанию детской постели, посуды, игрушек. Правила ухода за грудным ребёнком.
Значение тона разговора в установлении межличностного контакта. Правила поведения юноши и девушки при знакомстве в общественных местах (в кино, на танцах и т.д.) и дома Требования к внешнему виду молодых людей. Индивидуальные особенности, Выбор косметических средств, украшений, причёски, одежды для турпохода и посещения танцев.
Правила и периодичность уборки кухни, санузла, ванны. Санитарно -гигиенические требования и правила техники безопасности при уборке кухни и санузла. Пользование печатными инструкциями к моющим средствам, используемым при уборке кухни, санузла и ванны.
Назначение междугородного автотранспорта. Основные автобусные маршруты. Расписание. Порядок приобретения билетов. Стоимость проезда до пункта назначения. Соблюдение правил безопасности при поездке на автотранспорте.
Значение водного транспорта (речного, морского). Пристань, порт. Основные службы. Основные

маршруты. Расписание, порядок приобретения билетов. Правила безопасной поездки на речном и морском транспорте.
Правила работы автостанции. Правила дорожного движения.
Специализированные магазины, назначение. Стоимость основных промышленных товаров.
Специализированные магазины посёлка.
Правила пользования телефоном-автоматом, таксофоном, квартирным. Телефонный справочник. Кратко объяснить по телефону причину срочного вызова. Периодичность оплаты телефона.
Виды заказа междугороднего телефонного разговора. Тариф на междугородние телефонные разговоры.
Знакомство с кодами городов и тарифами. Расчёт стоимости разговора. Номера экстренных служб.
Правила и приёмы оказания первой помощи при несчастных случаях: обработка повреждённого участка кожи при ожоге, при обморожении разных степеней.
Правила и приёмы оказания первой помощи при несчастных случаях: выведение из состояния теплового и солнечного удара.
Правила поведения на воде. Приёмы оказания помощи спасённому из водоёма.
Виды глистных заболеваний и меры их предупреждений.
Кабинеты и врачи поликлиники. Виды оказываемой помощи в поликлинике.
Адрес местной префектуры, куда и к кому обращаться в случае необходимой помощи, соцзащиты, народного образования, КДН, ЦЗН.
Экскурсия в префектуру для знакомства с отделами и их возможностями оказания помощи.
Питание, содержание жилища, одежда и обувь, культурные потребности, помощь родственникам.
Планирование расходов на день, две недели с учётом бюджета и состава семьи.
Размер квартплаты, тарифы на электричество, порядок и периодичность оплаты жилищных и коммунальных услуг.
Профориентация. Выбор профессии. Трудоустройство.
Порядок планирования крупных покупок, стоимость одежды, обуви, мебели и др.

### Содержание

Программа СБО включает разделы: «Личная гигиена» - 1 час, «Одежда-3 часа, «Питание» -3 часа, «Семья» -2 часа, «Культура поведения» -2 часа, «Жилище» -2 часа «Транспорт» - 3 часа, «Торговля» - 2 часа, «Средства связи» - 3 часа, «Медицинская помощь» -5 часов, «Учреждения, организации, предприятия» -2часа, «Экономика домашнего хозяйства» -4часов. Профориентация. Выбор профессии. Трудоустройство-1 час. Итоговый урок -1 час. По разделам «Питание», «Одежда и обувь», «Жилище» и других целесообразно проводить практические работ. Это позволит каждому ученику независимо от его интеллектуальных и физических возможностей овладеть основными способами ухода за одеждой и обувью, приготовления пищи, научиться составлять деловые бумаги, заполнять разного рода

бланки и т.д. В зависимости от задач урока и оснащённости кабинета могут использоваться различные формы организации практических работ. На занятиях следует отводить время для изучения правил техники безопасности, формирование умений пользоваться нагревательными электрическими и механическими бытовыми приборами и приспособлениями, колющими и режущими инструментами, а также навыков обращения со стеклянной посудой, кипятком и т.д. Ни один даже незначительный случай нарушения правил техники безопасности нельзя оставлять без внимания. Необходимо постоянно приучать детей к соблюдению санитарно-гигиенических требований во время выполнения различных практических работ, доводя до навыка. В ряде разделов, например «Личная гигиена», «Бюджет семьи» и др., предусмотрена система упражнений, которые каждый ученик выполняет индивидуально. Эта работа осуществляется с целью выработки у учащихся определённых умений и навыков на основе знаний, полученных как на занятиях по СБО, так и на занятиях по другим предметам. Беседа на занятиях по СБО является одним из основных методов обучения и применяется в сочетании с сюжетно-ролевыми играми, различными практическими работами: записями в тетрадь определённых правил, зарисовками, упражнениями и другими видами работ. В зависимости от задач занятия беседа может иметь различное назначение и сопровождаться наглядностью. Например, она может носить информационный характер. В этом случае учитель выясняет имеющиеся у учащихся знания и представления и сообщает им новые необходимые сведения. В начале занятия проводятся краткие вводные беседы, а в конце занятия для закрепления полученных знаний - заключительные беседы. Сюжетно-ролевые игры применяются как один из ведущих методов обучения. В сочетании с другими методическими приёмами их целесообразно использовать при изучении таких разделов, как «Торговля», «Средства связи» и др. Сюжетно-ролевые игры в основном рекомендуется проводить на этапе закрепления пройденного материала и для формирования навыков общения. Воспроизводя в игре конкретные жизненные ситуации, учащиеся применяют усвоенные ими знания и приёмы. Учитель организует игру и руководит ею в соответствии с заранее разработанным планом. Игры могут занимать часть урока или как итоговое занятие на урок или два. Эти занятия имеют весьма важное значение для решения задач обучения и воспитания, они способствуют закреплению различных знаний, умений и навыков учащихся. В программе значительное место отводится экскурсиям. Они проводятся на промышленные, сельскохозяйственные объекты, в магазины, на предприятия службы быта, в отделения связи, на транспорт, в различные учреждения. Экскурсии в зависимости от их места в учебном процессе могут быть вводные, текущие и итоговые. Вводные экскурсии предшествуют изучению нового материала и имеют целью проведение наблюдений и общее ознакомление с объектами. Текущие экскурсии проводятся в ходе изучения темы и служат для конкретизации и закрепления

определённого учебного материала. Итоговые экскурсии организуются при завершении работы над темой. Для прочного закрепления знаний и умений следует постоянно осуществлять повторение пройденного. На занятиях по СБО следует уделять внимание обогащению словарного запаса, использовать пословицы, поговорки, загадки для развития устной, письменной речи, для практического применения знаний, умений и навыков, полученных на уроках родного языка. Занятия по СБО тесно связаны с уроками родного языка, математики, географии, труда, естествознания. Учащиеся ведут тетрадь для кратких записей основных сведений, зарисовок. Записи в тетрадях проверяются учителем после каждого занятия. Домашние задания, как правило, не задаются.

**Распределение учебных часов по разделам курса и последовательность изучения тем и разделов по рабочей программе осуществляется следующим образом:**

Тема	Количество часов
Трудоустройство	4
Одежда и обувь	4
Питание	5
Культура поведения	3
Жилище	2
Транспорт	2
Торговля	2
Семья	3
Средства связи	4
Медицинская помощь	3
Учреждения, организации и предприятия	2
<b>ИТОГО</b>	<b>34</b>

#### *Календарно-тематическое планирование*

№ урока	Раздел и тема урока	Содержание	Кол-во часов	Виды деятельности
1	Стиль одежды, мода, обновление одежды (замена мелких деталей).	-Уметь пользоваться журналами мод. -Знать способы обновления одежды с помощью мелких деталей.	1 ч	Записывает некоторых данных в тетрадь.

2	Выбор одежды и обуви при покупке в соответствии с назначением.	-Знать размеры одежды и обуви, гарантийные сроки носки, правила возврата. -Уметь подбирать одежду и обувь в соответствии с индивидуальными особенностями. -Уметь выбирать товары, учитывая их назначение и собственные возможности	1 ч	Определяет собственные размеры одежды и обуви. Совершает совместно с учителем виртуальную экскурсию в магазин.
3	Средства и правила выведения мелких пятен на одежде из разных видов тканей в домашних условиях.	-Знать правила выведения жирных, фруктовых, молочных пятен, пятен от крови, красок и	1ч	Пробует выводить пятна.
4	Соблюдение техники безопасности.	-Знать правила безопасности при работе со средствами выведения пятен. -Знать правила стирки изделий из тюля, трикотажа и уметь стирать. -Уметь выводить пятна.	1ч	
5	Диетическое питание.	-Расширять кругозор о значении питания. -Уметь составлять меню диетического питания.	1ч	Составляет меню.

6	Рецепты приготовления диетических блюд.	<p>тического питания на день, неделю.</p> <p>-Уметь приготовить одно блюдо диетического питания.</p>	1ч	Готовит совместно с учителем диетическое блюдо.
7	Питание детей ясельного возраста.	<p>-Знать особенности и важность правильного питания детей ясельного возраста.</p> <p>-Уметь составлять меню на день для ребенка ясельного возраста и приготовить блюдо.</p> <p>-Проявлять элементы творчества.</p>	1ч	Составляет меню на день.
8	Приготовление национальных блюд.	<p>-Знать названия и рецепты 1-2 национальных блюд.</p> <p>-Уметь приготовить одно национальное блюдо.</p>	1ч	Записывает рецепт национального блюда и готовит его.
9	Составление меню и сервировка праздничного стола.	<p>-Формировать знания о культуре питания.</p> <p>-Уметь составлять меню праздничного стола.</p> <p>-Уметь выполнять его сервировку.</p> <p>-Формировать знания о разнообразии пищи.</p>	1ч	Составление меню и сервировка праздничного стола.

10	Российская семья. Условия создания семьи, основные семейные отношения.	-Знать основные виды семейных отношений, морально-этические нормы взаимоотношений в семье. -Уметь давать правильную оценку семейным ситуациям. -Выполнять морально-этические нормы взаимоотношений в семье (к родителям, дедушкам, бабушкам).	1 ч	
11	Распределение обязанностей по ведению хозяйства, бюджета. Формы организации досуга в семье.	-Знать формы организации досуга в семье. -Уметь активно включаться в организацию досуга и отдыха в семье. -Уметь выполнять обязанности, связанные с заботой о детях.	1 ч	Распределяет обязанности. Планирует бюджета семьи.
12	Семейные традиции.	-Знать семейные традиции. -Уметь поддерживать семейные традиции.	1 ч	Рассказывает о своих семейных традициях.
13	Адекватность поведения в обществе.	-Уметь анализировать поступки людей и давать им правильную оценку. -Усваивать моральные нормы поведения.	1 ч	
14	Прием гостей.	-Знать правила приема гостей (правила хозяев при встрече, расставании, во	1ч	Участвует в Сюжетно-ролевой игре «Прием гостей».

15	Правила хорошего тона в общении с друзьями, знакомыми.	время визита). -Уметь встречать гостей, вежливо вести себя во время приема их.	1ч	
16	Рациональная расстановка мебели в квартире. Интерьер.	-Знать правила расстановки мебели в квартире (с учетом размера, особенностей площади, назначения комнат, наличия мебели). -Требования к подбору занавесей, светильников и других деталей интерьера. -Уметь расставлять мебель в квартире (на макете). -Подбирать детали интерьера.	1ч	Упражняется в рациональной расстановке мебели, подборе деталей интерьера.
17	Сохранение жилищного фонда.	-Знать правила сохранения жилищного фонда.	1ч	
18	Назначение авиатранспорта.	-Знать основные маршруты самолетов. -Службы аэровокзала.	1ч	Совершает виртуальную экскурсию в кассу аэрофлота. Выбирает пункт назначения. Определяет номер рейса самолета, стоимость билета. Уточняет свои возможности для приобретения билета «туда» и «обратно». Рассчитывает средства с учетом дополнительных затрат от аэропорта до города.
19	Аэровокзал. Авиамаршруты. Порядок приобретения билетов. Стоимость проезда.	-Стоимость проезда. -Порядок приобретения и возврата билетов. -Правила посадки в самолет. -Правила поведения в аэропорту. -Правила безопасности во время полета самолетом, вертолетом. -Уметь ориентироваться в расписании. -Определять маршрут и выбирать транспортные средства. -Выполнять правила безопасности во время полета и правила поведения в аэро-	1ч	

		порту.		
20	Значение ярмарок: международные, межрегиональные, межгородские, межрайонные, сельские.	-Уметь приобретенные умения при покупке товаров в магазинах, на рынке перевести самостоятельно в новые условия-ярмарки.	1 ч	Участвует в школьной ярмарке. Посещает отдел магазина распродажи товаров по сниженным ценам.
21	Виды ярмарок: ярмарки-привозы, ярмарки-выставки ярмарки образцов.	-Знать виды ярмарок. -Отличие ярмарки от рынка, магазина. -Время и место проведения ярмарки. -Цены ярмарочных товаров и их отличие от рыночных и магазинных.	1 ч	Записывает в тетрадь: Виды ярмарок.
22	Виды денежных переводов (почтовые, телеграфные).	-Знать виды денежных переводов, их стоимость. -Уметь заполнять Почтовый и телеграфный переводы. -Подсчитать стоимость денежных отправлений. -Оформить квитанции по	1ч	Совершает виртуальную экскурсию на почту. Заполняет бланки на отправление денежного перевода, почтового и телеграфного.
23	Стоимость отправления денежных переводов.	оплате услуг.	1ч	

24	Виды связи: сотовая, автоответчик, пейджер, компьютерная, факс, АОН, телефон с определителем.	-Знать виды связи (сотовая, компьютерная, факс, пейджер, автоответчик), их значимость, необходимость.	1ч	Записывает некоторые данные в тетрадь.
25	Особенности каждого вида связи и их значимость, необходимость в современных условиях жизни общества.		1ч	
26	Инфекционные заболевания и меры по их предупреждению.	-Совершенствовать знания учащихся, применять их в жизни.	1 ч	Записывает информацию в тетрадь
27	Уход за больным.	-Развивать практическую деятельность по уходу.	1 ч	Принимает участие в сюжетной игре «Больной в доме». Уход за ним - измерение температуры и запись, чтение инструкции показаний и применение лекарства, составление графика приема, поправка постели, организация столика у постели больного, ставить горчичники на кукле.
28	Документы, подтверждающие нетрудоспособность: справка и листок нетрудоспособности.	-Знать документы по нетрудоспособности.	1 ч	
29	Предприятия бытового обслуживания: прокаты, ремонт квартир, остекление и их назначение.	-Уметь пользоваться услугами предприятий.	1ч	Совершает экскурсию на ближайшее предприятие бытового обслуживания населения для ознакомления с их деятельностью.

30	Сохранение жилищного фонда.		1ч	
31	Учреждения и отделы по трудоустройству (отдел кадров, комиссия по трудоустройству молодежи при префектуре, бюро по трудоустройству населения, детская биржа труда).	-Знать учреждения и отделы по трудоустройству.	1 ч	Записывает информацию в тетрадь
32	Оформление на работу, постоянную и по договору.	-Учить составлять деловые бумаги.	1ч	Записывает некоторые данные в тетрадь
33	Документы, необходимые для поступлению на работу. Их оформление.	- Учить оформлять деловые бумаги.	1ч	Записывает в тетрадь: Документы, необходимые для поступлению на работу.
34	Деловые бумаги (заявление, анкета, расписка, докладная, записка, заявка). Правила их составления.	-Развивать слуховое и зрительное восприятие.	1 ч	Составляет с помощью учителя деловые бумаги.

**Формы, виды и содержание деятельности по реализации воспитательного потенциала урока:**

- побуждение на уроке соблюдать общепринятые правила и нормы;
- установление доверительных отношений между учителем и учащимися;
- работа с социально значимой информацией о жизни в обществе;
- формирование развития личности путем решения проблемных ситуаций;
- использование икт;
- посредством игровых ситуаций знакомство с профессиями;
- выполнение разно уровневых заданий.

**Учебно-методическое обеспечение и контрольно-измерительные материалы:**

1. Программа специальных (коррекционных) общеобразовательных учреждений VIII вида 5-9 классы под редакцией В.В. Воронковой (авторы коррекционного курса «социально-бытовая ориентировка» В.И. Романина, Н.П. Павлова). М., Гуманитарный издательский центр «Владос», 2010.

2. Гладкая В.В. Социально-бытовая подготовка воспитанников специальных (коррекционных) общеобразовательных учреждений VIII вида: Методическое пособие. - М.: Изд-во НЦ ЭНАС, 2003.-192с.
3. Человек. Учебник для 8 класса вспомогательной школы. В.А. Постовская – Москва «Просвещение» 1986. – 142с.
4. Щербакова А.М. Социально – бытовая ориентировка в специальных (коррекционных) образовательных учреждениях 8 вида», пособие для учителя, Москва, гуманитарный издательский центр «Владос», 2001 г.

Интернет – ресурсы и ЦОР:

- региональная коллекция ЦОР
- <http://www.it-n.ru/>
- <http://festival.1september.ru>